



DOCUMENTS ADMINISTRATIFS

- Avis d'imposition pour le calcul de la prise en charge CAF (optionnel, permet de calculer le remboursement CAF)
- Une **photo** de l'enfant (impression sur papier simple suffit)
- Copie du **livret de famille**
- Copie du jugement de divorce, le cas échéant (déterminant l'autorité parentale)
- Copie du **cahier de santé** (pages vaccinations uniquement)
- Délivrés par le médecin traitant : Un **certificat d'aptitude** à la vie en collectivité + un **protocole fièvre** (°C, fréquence de l'antithermique, conditionnement) + une **ordonnance** pour tout traitement de soins à l'enfant (douleurs dentaires, érythème fessier, ...)
- Copie de l'**assurance en responsabilité civile** pour l'enfant (A demander à votre assurance habitation)
- Un chèque de 40€ pour les **frais de dossier**
- Un chèque de **caution** (qui sera encaissé immédiatement) correspondant à une mensualité complète (hors remboursement CAF)
- Un **RIB** pour le prélèvement mensuel
- **Fiche de renseignements** complétée
- **Fiches des autorisations** complétées (2 docs)